



## EUROPEAN CURRICULUM VITAE

### PERSONAL INFORMATION/DATI PERSONALI

<b>Name</b> <i>Nome</i>	<b>Elena Spoldi</b>
<b>Address</b> <i>Indirizzo</i>	<b>Via Vico, 25 – 10128 Torino - Italia</b>
<b>Telephone</b> <i>Numero telefonico</i>	<b>+39 011 6600187 / +39 3384624085</b>
<b>Fax</b>	<b>+39 011 6600708</b>
<b>E-mail</b>	<b>Elena.spoldi@fobiotech.org</b>
<b>Nationality</b> <i>Cittadinanza</i>	<b>Italiana</b>
<b>Date of birth</b> <i>Data di nascita</i>	<b>26 Ottobre 1955</b>

### WORK EXPERIENCE/ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Dates (from to)</b> <i>Date( da-a)</i>	<b>Dicembre 2000 - Oggi</b>
<b>Name and address of the company</b> <b>Type and field of activity</b> <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> <i>-tipo di azienda o settore</i>	<b>Fondazione per le Biotecnologie</b> <b>Villa Gualino – 10133 - Torino</b>  <b>Organizzazione No Profit – attività finalizzate alla formazione avanzata e comunicazione scientifica</b>
<b>Principal subjects-occupational skills covered</b> <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	<b>Direzione Generale</b>
<b>Title of qualification awarded</b> <i>Qualifica professionale acquisita</i>	<b>Segretario Generale</b>

### WORK EXPERIENCE/ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Dates (from to)</b> <i>Date( da-a)</i>	<b>Febbraio 1992 - Oggi</b>
<b>Name and address of the company</b> <b>Type and field of activity</b> <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> <i>-tipo di azienda o settore</i>	<b>Fondazione per le Biotecnologie</b> <b>Villa Gualino – 10133 - Torino</b>  <b>Organizzazione No Profit – attività finalizzate alla formazione avanzata e comunicazione scientifica</b>
<b>Principal subjects-occupational skills covered</b> <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	<b>Incaricata responsabile dell'organizzazione di corsi di aggiornamento nazionali ed internazionali.</b> <b>Incaricata responsabile di eventi di comunicazione per scuole secondarie e altre audience sulle applicazioni delle Biotecnologie.</b>
<b>Title of qualification awarded</b> <i>Qualifica professionale acquisita</i>	<b>Responsabile della Segreteria Scientifica e Organizzativa.</b>



**WORK EXPERIENCE/ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Dates (from to)</b> <i>Date( da-a)</i>	<b>Gennaio 1999 - Oggi</b>
<b>Name and address of the company</b> <b>Type and field of activity</b> <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> <i>-tipo di azienda o settore</i>	<b>Associazione Villa dell'Arte</b> <b>Strada Val san Martino Superiore, 27 – 10133 – Torino</b>  <b>Organizzazione No Profit - attività finalizzate alla formazione avanzata e comunicazione scientifica nel campo dei Beni Culturali e del restauro</b>
<b>Principal subjects-occupational skills covered</b> <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	<b>Incaricata responsabile dell'organizzazione di corsi di aggiornamento nazionali ed internazionali, congressi, seminari e workshops.</b>
<b>Title of qualification awarded</b> <i>Qualifica professionale acquisita</i>	<b>Membro del Consiglio di Amministrazione</b>

**WORK EXPERIENCE/ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Dates (from to)</b> <i>Date( da-a)</i>	<b>2002 - Oggi</b>
<b>Name and address of the company</b> <b>Type and field of activity</b> <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> <i>-tipo di azienda o settore</i>	<b>IGIIC – Gruppo Italiano International Institute for Conservation</b> <b>Strada Val San Martino Superiore, 27 – 10133 - Torino</b>  <b>Gruppo Regionale IIC – Associazione Nazionale finalizzata alla formazione, divulgazione e dialogo nel campo della Conservazione dei Beni Culturali</b>
<b>Principal subjects-occupational skills covered</b> <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	<b>Incaricata responsabile dell'organizzazione di corsi di aggiornamento, congress, seminari e workshops.</b>
<b>Title of qualification awarded</b> <i>Qualifica professionale acquisita</i>	<b>Segretario Generale</b>

**WORK EXPERIENCE/ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Dates (from to)</b> <i>Date( da-a)</i>	<b>2003 - Oggi</b>
<b>Name and address of the company</b> <b>Type and field of activity</b> <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> <i>-tipo di azienda o settore</i>	<b>Life Learning Center (LLC)</b> <b>Via della Beverara, 123 – 40131 – Bologna</b>  <b>Network nazionale per la formazione e la ricerca sulle scienze della vita.</b>
<b>Principal subjects-occupational skills covered</b> <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	<b>Incaricata responsabile di eventi di comunicazione per scuole secondarie e altre audience sulle applicazioni delle Biotecnologie.</b>
<b>Title of qualification awarded</b> <i>Qualifica professionale acquisita</i>	<b>Segretario Generale</b>

**WORK EXPERIENCE/ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Dates (from to)</b> <i>Date( da-a)</i>	<b>Settembre 1990 – Febbraio 1992</b>
<b>Name and address of the company</b> <b>Type and field of activity</b> <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> <i>-tipo di azienda o settore</i>	<b>Sorin Biomedica SpA</b> <b>Via Crescentino – 13040 – Saluggia (VC)</b>  <b>Azienda impegnata nello sviluppo e distribuzione di impianti medicali, apparecchiature e mezzi diagnostici.</b>



<b>Principal subjects-occupational skills covered</b> <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Incaricata responsabile dell'organizzazione della formazione tecnica e della selezione del personale.
<b>Title of qualification awarded</b> <i>Qualifica professionale acquisita</i>	Ufficio del Personale

#### WORK EXPERIENCE/ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Dates (from to)</b> <i>Date( da-a)</i>	Settembre 1979 – Settembre 1990
<b>Name and address of the company</b> <b>Type and field of activity</b> <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> <i>-tipo di azienda o settore</i>	Scuola Pubblica primaria e secondaria, Milano
<b>Principal subjects-occupational skills covered</b> <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Insegnamento in corsi di Chimica degli alimenti , Matematica e Scienze Generali
<b>Title of qualification awarded</b> <i>Qualifica professionale acquisita</i>	Insegnante

#### WORK EXPERIENCE/ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Dates (from to)</b> <i>Date( da-a)</i>	Gennaio 1979 – Gennaio 1981
<b>Name and address of the company</b> <b>Type and field of activity</b> <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> <i>-tipo di azienda o settore</i>	Università di Milano – Facoltà di Medicina – Dipartimento di Biochimica Via Saldini, 50 – 20100 - Milano
<b>Principal subjects-occupational skills covered</b> <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Attività di ricerca biomedicale
<b>Title of qualification awarded</b> <i>Qualifica professionale acquisita</i>	Borsa di ricerca

#### EDUCATION AND TRAINING/ ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<b>Name and type of organization providing education and training</b> <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università di Milano
<b>Main subjects and professional skills related to the education awarded</b> <i>Principali materie ed abilità professionali oggetto dello studio</i>	Neuroscienze e Farmacologia
<b>Title and professional qualification obtained</b> <i>Qualifica conseguita</i>	Laurea in Biologia nel 1979
<b>Level in national classification (if applicable)</b> <i>Livello nella classifica nazionale ( se pertinente )</i>	105/110



**PERSONAL SKILLS AND EXPERTISE**

Acquired in the course of life and career but not necessarily covered by formal certificates and diplomas

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

<b>Mother tongue</b> <i>Madrelingua</i>	<b>Italiano</b>
--	-----------------

<b>Other languages</b> <i>Altre lingue</i>	<b>Inglese</b>	<b>Francese</b>	
<b>Reading skills</b> <i>Capacità di lettura</i>	<b>Buono</b>	<b>Buono</b>	
<b>Writing skills</b> <i>Capacità di scrittura</i>	<b>Buono</b>	<b>Sufficiente</b>	
<b>Verbal skills</b> <i>Capacità di espressione orale</i>	<b>Buono</b>	<b>Sufficiente</b>	

<p><b>Social skills and competences</b> Level of interaction, in multicultural environments, in positions where communication is important and situations where teamwork is essential (ig. culture and sports), etc.</p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Grado di interazione con altre persone in ambienti multiculturali, assumendo ruoli in cui la comunicazione è importante ed in situazioni in cui il lavoro di gruppo risulta essenziale.( per esempio cultura e sport )</i></p>	<p><b>Ottima esperienza in Gestione e Formazione del Personale.</b></p> <p><b>Capacità manageriali.</b></p> <p><b>Capacità di comunicazione scritta a differenti livelli.</b></p>
--	---